Civil Aviation Tribunal of Canada

1990-91 Estimates

Part III

Expenditure Plan

90-03722/

The Estimates Documents

The Estimates of the Government of Canada are structured in three Parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve. The Part III documents provide additional detail on each department and its programs primarily in terms of the results expected for the money spent.

Instructions for obtaining each volume can be found on the order form enclosed with Part II.

© Minister of Supply and Services Canada 1990

Available in Canada through

Associated Bookstores
and other booksellers

or by mail from

Canadian Government Publishing Centre
Supply and Services Canada
Ottawa, Canada K1A 0S9

Catalogue No. BT31-2/1991-III-78
ISBN 0-660-55636-7

1990-91 Estimates

Part III

Civil Aviation Tribunal

of Canada

Preface

This Expenditure Plan is designed to be used as a reference document. As such, it contains several levels of detail to respond to the various needs of its audience.

This Plan is divided into two sections. Section I presents an overview of the Program including a description, information on its background, objectives and planning perspective as well as performance information that forms the basis for the resources requested. Section II provides further information on costs and resources as well as special analyses that the reader may require to understand the Program more fully.

Section I is preceded by Details of Spending Authorities from Part II of the Estimates and Volume II of the Public Accounts. This is to provide continuity with other Estimates documents and to help in assessing the Program's financial performance over the past year.

This document is designed to permit easy access to specific information that the reader may require. The table of contents provides a detailed guide to the contents of each section. In addition, references are made throughout the document to allow the reader to find more details on items of particular interest.

Table of Contents

Spending Authorities

A. Authorities for 1990-91 4
B. Use of 1988-89 Authorities 5

Section I
Program Overview

A. Plans for 1990-91
   1. Highlights 6
   2. Summary of Financial Requirements 6
B. Recent Performance
   1. Highlights 7
   2. Review of Financial Performance 7
C. Background
   1. Introduction 8
   2. Mandate 8
   3. Program Objective 8
   4. Program Description 8
   5. Program Organization for Delivery 8
D. Planning Perspective
   1. External Factors Influencing the Program 9
E. Program Effectiveness 10
F. Performance Information and Resource Justification 10

Section II
Supplementary Information

A. Profile of Program Resources
   1. Financial Requirements by Object 14
   2. Personnel Requirements 15
   3. Net Cost of Program 16

Topical Index 17

Spending authorities

A. Authorities for 1990-91 - Part II of the Estimates

Financial Requirements by authority

Vote	(Thousands of dollars)	1990-91 Main Estimates	1989-90 Main Estimates
	Civil Aviation Tribunal		
60	Program expenditures	915	1,052
(S)	Contributions to employee benefit plans	72	67
Total Program		987	1,119

Votes - Wording and Amounts

Vote	(dollars)	1990-91 Main Estimates
Civil Aviation Tribunal		
60	Civil Aviation Tribunal - Program expenditures	**915,000**

Program by Activities

(thousands of dollars)	1990-91 Main Estimates			1989-90 Main Estimates
	Authorized person-years *	Budgetary Operating	Total	
Review hearings and appeals	6	987	**987**	1,119
1989-90 Authorized Person-Years	6			

* see figure 10, page 15, for additional information on person years.

B. Use of 1988-89 Authorities - Volume II of the Public Accounts

Vote	(dollars)	Main Estimates	Total Available for Use	Actual Use
	Civil Aviation Tribunal			
60	Program Expenditures	1,008,000	1,008,000	782,977
(S)	Contributions to Employee Benefit Plans	60,000	62,000	62,000
	Total Program Budgetary	1,068,000	1,070,000	844,977

Section I
Program Overview

A. Plans for 1990-91

1. Highlights

- The Civil Aviation Tribunal will continue to provide a system within which review and appeal hearings can be heard quickly, fairly and informally. The total cost of operation for 1990-91 is estimated at $987,000.

- The Tribunal is forecasting approximatly 350 requests for hearings in 1990-91.

2. Summary of Financial Requirements

Figure 1: Financial Requirements by Activity

(thousands of dollars)	Estimates 1990-91	Forecast 1989-90	Change
Review Hearings and Appeals	987	910	77
	987	910	77
*Person-Years *:Controlled by T.B.	6	5	1
Other	3	3	0
	9	8	1

* see figure 10, page 15, for additional information on Person-Years.

Explanation of Change: The 1990-91 increase over the 1989-90 Forecast at November 30, 1989 is related to the following items.

	($000)
• Increased travel by members, and staff	10
• Staffing of vacant position	42
• Increase in professional services	25

B. Recent Performance

1. Highlights

Highlights for 1989-90 include:

- Two hundred and ninety one files requesting review and appeal hearings were received (as at November 30, 1989).
- Appointed three part-time members in the Quebec, Ontario and Central regions.

Highlights for 1988-89 include:

- Approximately two hundred & eighty four requests for review and appeal hearings were registered.

2. Review of Financial Performance

Figure 2: 1988-89 Financial Performance

(thousands of dollars)	1988-89		
	Actual	Main Estimates	Change
Review Hearings and Appeals	844.9	1068.0	223.1
Person-Years *:Controlled by T.B.	5	6	1
Other	3	3	0
	8	9	1

*See figure 10, page 15, for additional information on person years.

Explanation of change: The 1988-89 Expenditures were $223,100 or 21% lower than the allocated resources. This was due mainly to the following offsetting factors.

	($000)
• contribution to Employee Benefit Plans	(5.0)
• planned additional workshop deferred	(48.0)
• delay in staffing of position	(42.0)
• over estimated transportation and communications costs	(38.1)
• deferred capital expenditures	(15.0)
• over estimated professional services costs	(75.0)

C. Background

1. Introduction

The Civil Aviation Tribunal was designated a department reporting to Parliament through the Minister of Transport on June 1, 1986. The development of that legislation was prompted by recommendations resulting from the Inquiry on Aviation Safety in Canada, which was conducted by Mr. Justice C.L. Dubin during 1980 and 1981. A key recommendation called for "the creation of a Civil Aviation Appeal Tribunal to hear and review all appeals with respect to any administrative enforcement action taken by the Director of Enforcement or the Regional Directors".

2. Mandate

The mandate of the Civil Aviation Tribunal was provided by the Act to amend the Aeronautics Act, Part 4 of Bill C-36 passed June 1, 1986.

3. Program Objective

To provide the aviation community the opportunity to appeal enforcement decisions or penalties assessed under the Aeronautics Act.

4. Program Description

Provides for the operation of an independent Civil Aviation Tribunal to respond to requests from the aviation community for review of enforcement decisions and/or penalties assessed by the Minister of Transport under the Aeronautics Act; to conduct hearings into such appeals; and to advise the Minister to sustain such decision or to substitute the Tribunal's decision or to request the Minister to reconsider.

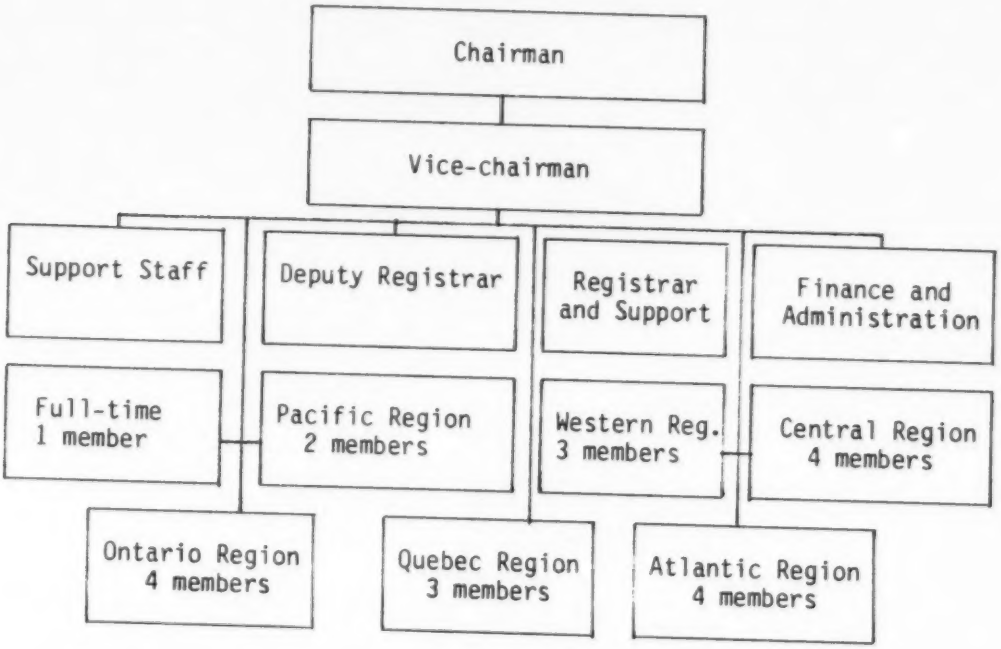
5. Program Organization for Delivery

Organization Structure: The Civil Aviation Tribunal reports to Parliament through the Minister of Transport. The Tribunal's main office is located in the National Capital Region and has a regional office in Toronto. Its Chairman is the chief executive officer and is responsible for the direction and supervision of the work necessary to facilitate the functions of the Tribunal. The Chairman, and the Vice-chairman's immediate staff account for four person-years and the management of finance and administration account for two person-years. Other part-time members are drawn from across Canada and are appointed by order-in-council on the basis of their knowledge and expertise in aeronautics and/or aviation medicine. To date twenty part-time members have been appointed.

Activity Structure: The Civil Aviation Tribunal is engaged in the performance of one activity, mainly hearings and appeals.

The distribution of staff and members by organizational function is shown in Figure 3.

Figure 3: Organization Structure



D. Planning Perspective

1. External factors influencing the Program

The Tribunal operates independently of, and at arm's length from Transport Canada. There are external factors beyond the control of the Tribunal that will affect the nature and extent of its workload.

Aviation community: There were approximately 71,350 licensed aviation personnel and approximately 28,057 registered aircrafts in Canada as of October 1, 1989. The Enforcement Branch of Transport Canada and their regional personnel can, for some infractions assessed under the Aeronautics Act, suspend, cancel or refuse to renew a Canadian aviation document or impose a monetary penalty. Since August 1986 the number of cases registered at the Tribunal indicates that the aviation community is more aware of and familiar with the roles and responsibilities of the Civil Aviation Tribunal, and as a result the number of requests for reviews and appeals are steadily increasing (refer to Page 12, Figure 6).

E. Program Effectiveness

The Tribunal continually reviews the effectiveness of its processes to ensure that its primary objective is met. The Tribunal monitors all requests for hearings and cases registered to ensure a timely processing from the original receipt of the request for a hearing to the issuance of its decisions. The automated information system facilitates the control of cases by management. The Civil Aviation Tribunal works continually at identifying and implementing measures to ensure efficiency in the cases registration function.

The results of the cases registered can be quantified in part. The major aspects of the Tribunal's caseload are noted in figure 6, on page 12.

The Tribunal provides the only system for ensuring that Canadian aviation document holders receive fair and equitable treatment.

F. Performance Information and Resource Justification

Figure 4 provides a summary of how operating resources are utilized by function.

Figure 4: Program Expenditures by Function

	Estimates 1990-91		Forecast 1989-90		Actual 1988-89	
	$	P-Y	$	P-Y	$	P-Y
Tribunal executives	211,000	3	211,000	3	190,000	3
Review and appeals	581,000	4	504,000	3	477,000	3
Administration	195,000	2	195,000	2	177,000	2
	987,000	9	910,000	8	844,000	8

The projected distribution of costs by function in 1990-91 is further illustrated in Figure 5, on page 11, which clearly demonstrates that the major portion of Program resources is expended on the reviews and appeals operational function.

PROGRAM EXPENDITURES
BY FUNCTION 1990-91

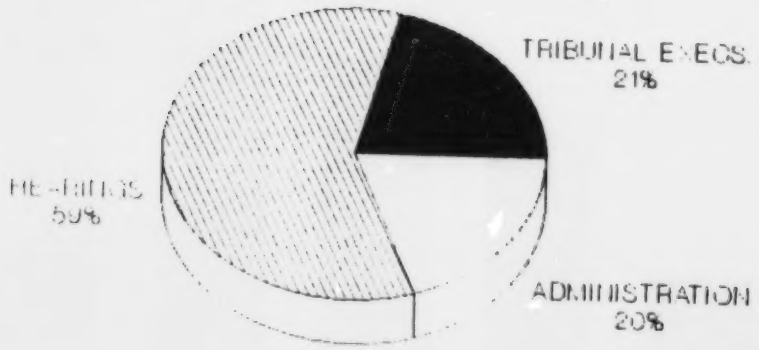


FIGURE 5

In 1989-90, the Civil Aviation Tribunal rendered decisions in 92 cases, while 100 cases were settled without hearings. Of these totals one case was referred to the Federal Court of Canada, seventeen have recently been heard with decisions pending, twelve are scheduled to take place before the end of the fiscal year, and an additional forty-eight cases remain to be scheduled.

One hundred files were carried over from 1988-89. Most of the work on these carry-overs including holding the reviews or appeals was carried out in 1989-90.

The workload of the Tribunal is driven by the number of suspensions and fines imposed on aviation licensed personnel by Transport Canada's enforcement officers.

As shown in Figure 6 on the following page, the number of requests for hearings (reviews and appeals) have increased at a steady pace since the inception of the Tribunal in 1986. The hearings are held in all parts of Canada, from major populated areas to the remotest. Part-time members have been appointed by Order in Council to chair the hearings, and these members are from all provinces. To date, twenty part-time members have been appointed.

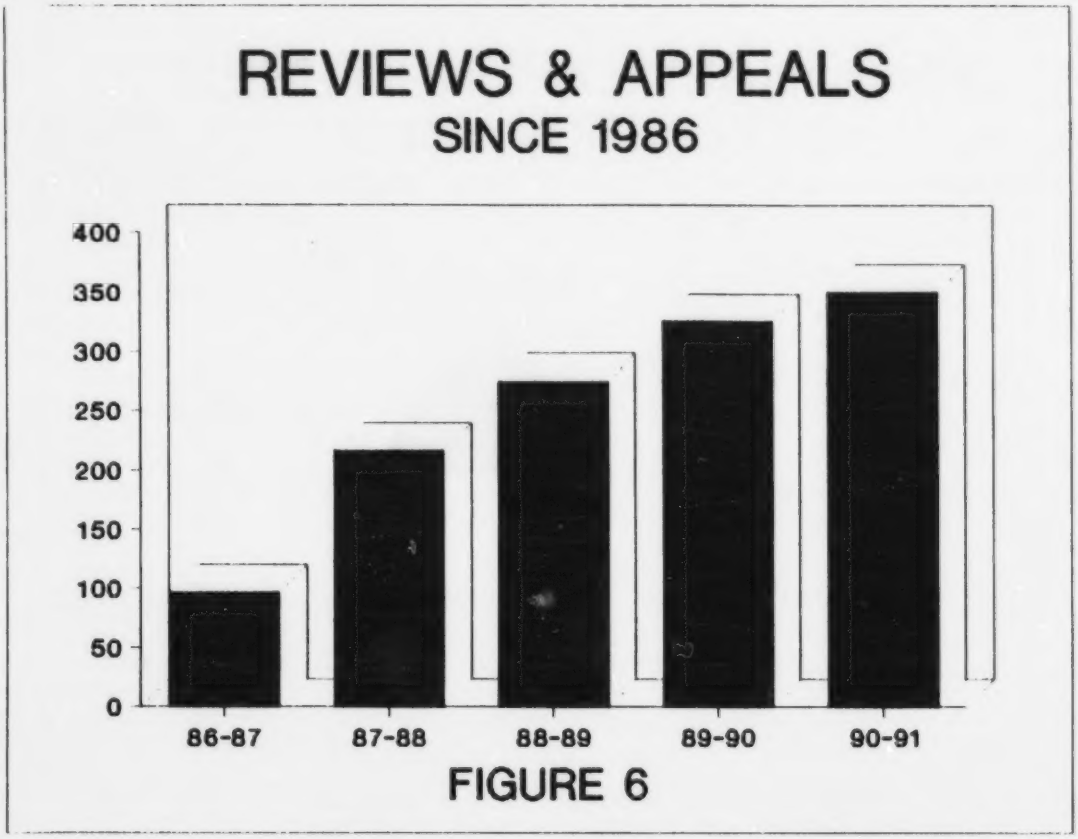


FIGURE 6

Figure 7 shows the number of projected reviews and appeals, files settled without hearings and cases to be scheduled (forecast as of November 1, 1989). A figure is also shown for Administration and Finance costs in order to arrive at total forecasted budget expenditures.

Figure 7: General Workload Indicators

	1990-91 Estimates ($000)	Workload	1989-90 Forecast ($000)	Workload
Reviews	477	284	440	182
Appeals	180	16	150	20
Settled without hearings	75	75	70	60
To be scheduled	60	50	55	63
Administration	195	---	195	---
Totals	987	425	910	325

Figure 8 represents the total forecasted days required for reviews and appeals. This represents an average of one sitting day for each review including time allocated for preparing material, decisions, and travel days to and from site.

Appeals require an average of two sitting days for three members. The numbers in Figure 8 do not include the day to day management activities, duties of registrar, support staff, or finance and administrative functions.

Figure 8: Review and Appeal sitting days.

	Estimates 1990-91	Forecast 1989-90
Total review days including preparation and travel days.	310	290
Total appeal days including preparation and travel days for three members.	240	216
Total days	550	506

Section II
Supplementary Information

A. Profile of Program Resources

1. Financial Requirements by Object

Civil Aviation Tribunal financial requirements by object are presented in Figure 9.

Figure 9: Details of Financial Requirements by Object

(Thousands of dollars)	Estimates 1990-91	Forecast 1989-90	Actual 1988-89
Personnel			
Salaries and wages	465	377	393
Contributions to employee benefit plans	72	60	62
	537	437	455
Goods and services			
Transportation and communications	110	202	166
Information	15	6	4
Professional and special services	251	207	172
Rentals	44	10	10
Purchased repairs and upkeep	3	8	8
Utilities, materials and supplies	25	20	15
Other subsidies and payments	2	2	1
	450	455	376
Total Operating	987	892	831
Capital	-	18	14
Total	987	910	845

2. Besoins en personnel

Tableau 10: Détails des besoins en personnel

	Années-personnes* contrôlées				
	Budget des dépenses 1990-1991	Prévu 1989-1990	Réel 1988-1989	Échelle des traitements actuelle	Provision pour le traitement annuel moyen 1990-1991
Administration et service extérieur					
Services administratifs	1	1	2	16 702 - 69 615	44 863
Administration des programmes	2	2	0	16 702 - 69 615	44 822
Soutien administratif					
Commis aux écritures et aux règlements	2	2	1	15 778 - 38 728	28 603
Secrétariat, sténographie, dactylographie	1	0	2	15 637 - 38 975	30 230
	6	5	5		

	Autres années-personnes*				
	Budget des dépenses 1990-91	Prévu 1989-90	Réel 1988-89	Échelle des traitements actuelle	Provision pour le traitement annuel moyen 1990-1991
Cadres Supérieurs	3	3	3	42 500 - 158 800	78 531
	3	3	3		

* L'expression **«années-personnes»** désigne l'emploi d'une personne pendant une année complète ou l'équivalent (par exemple, l'emploi de trois personnes pendant quatre mois chacune). Une année-personne peut viser les employés rémunérés au tarif des heures normales (au Canada ou à l'étranger), permanents ou non, à temps plein ou partiel, saisonniers, nommés pour une période déterminée ou occasionnels et les autres types d'employés.

Les **«années-personnes»** contrôlées sont assujetties au contrôle du Conseil du Trésor. A quelques exceptions près, le Conseil du Trésor contrôle directement le nombre d'années-personnes des ministères et organismes énumérés à l'annexe I et II de la Loi sur les relations de travail dans la fonction publique. Le Conseil du Trésor ne contrôle pas les années-personnes concernant le personnel des ministres nommé en vertu de l'article 39 de la Loi sur les relations de travail dans la fonction publique et toutes les nominations faites en vertu d'un décret. En outre, les années-personnes de certains ministères et organismes peuvent être exemptées du contrôle du Conseil du Trésor. Dans la partie II du Budget des dépenses, les années-personnes contrôlées sont identifiées comme années-personnes autorisées.

Les **«autres années-personnes»** ne sont pas assujetties au contrôle du Conseil du Trésor mais sont divulguées à la partie III du Budget des dépenses, dans un tableau comparatif avec les années précédentes, à l'appui des dépenses en personnel requises énoncées dans le Budget des dépenses.

Nota: Les colonnes concernant les années-personnes montrent la répartition prévue des années-personnes du programme, contrôlées ou non, par groupe professionnel. La colonne concernant l'échelle des traitements actuelle indique les échelles salariales par groupe professionnel en vigueur le 1er octobre 1989. La colonne visant l'échelle des traitements moyens indique les coûts salariaux estimatifs de base, y compris la provision pour les conventions collectives, les augmentations d'échelon annuelles, les promotions et la rémunération au mérite, divisés par le nombre d'années-personnes du groupe. Les modifications apportées à la répartition des éléments utilisés pour le calcul peuvent influer sur la comparaison des moyennes entre les années.

3. Net Cost of Program

Figure 11: Net Cost of Program for 1990-91 ($000)

	Main Estimates 1990-91	Add* Other Costs	Estimates Total Program Cost 1990-91	1989-90
Civil Aviation Tribunal	987	68.9	1,055.9	1,179.8

* Other costs of $68.9 consist of:

	($000)
• Accommodation received without charge from Public Works Canada	52.0
• Administrative and other accounting services received without charge from Supply and Services Canada	1.0
• Employee benefits covering the employer's share of insurance premiums and costs paid by Treasury Board Secretariat	15.9

TOPICAL INDEX

	Page
Activity structure	8
Aviation community	9
Civil Aviation Tribunal program	8
Charts - Program expenditure	11
- Reviews and appeals since 1986	12
Effectiveness	10
Expenditures by function	10
External factors	9
Financial requirements by object	14
Highlights 1988-89	7
Highlights 1989-90	7
Highlights 1990-91	6
Mandate	8
Objective	8
Organization	9
Personnel requirements	15
Program by activities	4
Program net cost	16
Sitting day requirements	13
Spending authorities	4

Tribunal de l'aviation civile du Canda

Budget des dépenses 1990-1991

Partie III

Plan de dépenses

Les documents budgétaires

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en trois parties. Commençant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Cette partie renferme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder. Dans les documents de la Partie III, on fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes surtout axés sur les résultats attendus en contrepartie de l'argent dépensé.

Les instructions sur la façon de se procurer ces documents se trouvent sur le bon de commande qui accompagne la Partie II.

© Ministre des Approvisionnements et Services Canada 1990

En vente au Canada par l'entremise des

Librairies associées
et autres libraires

ou par la poste auprès du

Centre d'édition du gouvernement du Canada
Approvisionnements et Services Canada
Ottawa (Canada) K1A 0S9

N° de catalogue BT31-2/1991-III-78
ISBN 0-660-55636-7

Budget des dépenses 1990-91

Partie III

Tribunal de l'aviation civile

du Canada

Préface

Conçu pour servir de document de référence, le présent plan de dépenses propose à ses utilisateurs différents niveaux d'information pouvant répondre à leurs besoins propres.

Le document comprend deux sections. La section I présente un aperçu et une description du Programme, des données de base, les objectifs et les perspectives en matière de planification, ainsi que des données sur le rendement qui servent à justifier les ressources demandées. La section II fournit de plus amples renseignements sur les coûts et les ressources ainsi que des analyses spéciales qui permettront au lecteur de mieux comprendre le Programme.

La section I est précédée des autorisations de dépenser provenant de la Partie II du Budget des dépenses et du volume II des Comptes publics. Cette façon de procéder a pour objet d'assurer une certaine continuité avec les autres documents budgétaires et de permettre l'évaluation des résultats financiers du Programme au cours de l'année écoulée.

Ce document permettra au lecteur de trouver facilement les renseignements qu'il cherche. La table des matières expose en détail le contenu de chaque section. En outre, dans tout le document, des renvois permettent au lecteur de trouver de plus amples renseignements sur les postes de dépenses qui l'intéressent particulièrement.

Table des matières

Autorisations de dépenser

A. Autorisations pour 1990-1991 4
B. Emploi des autorisations en 1988-1989 5

Section I
Aperçu du Programme

A. Plans pour 1990-1991
   1. Points saillants 6
   2. Sommaire des besoins financiers 6
B. Rendement récent
   1. Points saillants 7
   2. Examen des résultats financiers 7
C. Données de base
   1. Introduction 8
   2. Mandat 8
   3. Objectif du Programme 8
   4. Description du Programme 8
   5. Organisation du Programme en vue de son exécution 8
D. Perspective de planification
   1. Facteurs externes qui influent sur le Programme 9
E. Efficacité du Programme 10
F. Données sur le rendement et justification des ressources 10

Section II
Renseignements supplémentaires

A. Aperçu des ressources du Programme
   1. Besoins financiers par article 14
   2. Besoins en personnel 15
   3. Coût net du Programme 16

Index par sujet 17

Autorisations de dépenser

A. Autorisations pour 1990-1991- Partie II du Budget des dépenses

Besoins financiers par autorisation

Crédit	(en milliers de dollars)	Budget principal 1990-1991	Budget principal 1989-1990
	Tribunal de l'aviation civile		
60	Dépenses du Programme	**915**	1 052
(L)	Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	**72**	67
	Total de l'organisme	**987**	**1 119**

Crédits - Libellé et sommes demandées

Crédit	(dollars)	Budget principal 1990-1991
Tribunal de l'aviation civile		
60	Tribunal de l'aviation civile Dépenses du Programme	**915 000**

Programme par activité

(en milliers de dollars)	Budget principal 1990-1991			
	Années-personnes autorisées*	Budgétaire Fonctionnement	Total	Budget principal 1989-1990
Révisions et appels	6	987	987	1 119
Années personnes autorisées en 1989-1990	6			

* Pour de plus amples renseignements concernant les années-personnes, veuillez consulter le tableau 10, page 15.

B. Emploi des autorisations en 1988-1989 - Volume II des Comptes publics

Credit (dollars)		Budget principal	Total disponible	Emploi Réel
	Tribunal de l'aviation civile			
60	Dépenses du Programme	1 008 000	1 008 000	782 977
(L)	Contributions aux régimes d'avantage sociaux des employés	60 000	62 000	62 000
	Total du Programme - Budgétaire	1 068 000	1 070 000	844 977

Section I
Aperçu du Programme

A. Plans pour 1990-1991

1. Points saillants

- Le Tribunal de l'aviation civile continuera de recevoir les demandes de revue et d'appel et d'y donner suite rapidement, équitablement et officieusement. Le coût total de fonctionnement pour 1990-1991 est évalué à 987 000 $.

- Le Tribunal prévoit 425 demandes d'audience pour 1990-1991.

2. État financier récapitulatif

Tableau 1: Besoins financiers par activité

(en milliers de dollars)	Budgets des dépenses 1990-1991	Prévu 1989-1990	Différence
Révisions et appels	**987**	910	77
	987	910	77
Années-personnes			
*:Contrôlées par CT	**6**	5	1
Autres	**3**	3	0
	9	8	1

* pour de plus amples renseignements concernant les années-personnes, veuillez consulter le tableau 10, page 15.

Explication de la différence: L'augmentation des besoins financiers de 1990-1991 par rapport aux prévisions de 1989-1990 établies le 30 novembre 1989 est liée aux facteurs suivants.

	(en milliers de dollars)
• Augmentation des déplacements des membres et du personnel	10
• Dotation de postes vacants	42
• Augmentation des services professionnels	25

B. Rendement récent

1. Points saillants

Les points saillants pour 1989-1990 comprennent:

- o L'ouverture, au 30 novembre 1989, de 291 dossiers ayant trait à des demandes d'audience de révision et d'appel.
- o la nomination de trois autres membres à temps partiel dans les Régions du Québec, de l'Ontario et du Centre.

Les points saillants pour 1988-1989 comprennent:

- o L'inscription de 284 demandes d'audience de révision et d'appel.

2. Examen des résultats

Tableau 2: Résultats financiers en 1988-1989

(en milliers de dollars)	1988-1989		
	Réel	Budget principal	Différence
Révisions et appels	844.9	1068.0	223.1
Année-personnes:*			
Contrôlées par le Conseil du Trésor	5	6	1
Autres	3	3	0
	8	9	1

*Pour de plus amples renseignements concernant les années-personnes, veuillez consulter le tableau 10, page 15.

Explication de la différence: Les dépenses pour 1988-1989 ont été de 223 100 $ ou de 21% inférieures aux ressources allouées. Cette différence est essentiellement attribuable au fait suivant:

	(en milliers de dollars)
• Non - utilisation des sommes consacrées aux régimes d'avantages sociaux des employés	(5.0)
• Report de l'atelier supplémentaire prévu	(48.0)
• Retard dans la dotation d'une vacance	(42.0)
• Coûts de transport et de communications surévalués	(38.1)
• Report des dépenses dans les coûts en capitaux	(15.0)
• Surévaluation des coûts des services professionnels.	(75.0)

C. Données de base

1. Introduction

Le Tribunal de l'aviation civile a été désigné organisme faisant rapport au Parlement par l'entremise du ministre des Transports par une loi proclamée le 1er juin 1986. Cette loi est issue de recommandations de la Commission d'enquête sur la sécurité aérienne au Canada, dirigée par M. le juge C.L. Dubin en 1980 et en 1981. Une des principales recommandations préconisait qu'un "Tribunal d'appel de l'aviation civile devrait être créé qui entendrait et étudierait tous les appels interjetés contre les sanctions administratives prises par le Directeur de l'application de la loi ou les directeurs régionaux".

2. Mandat

Le mandat du Tribunal de l'aviation civile est énoncé dans la Loi en modification de la Loi sur l'aéronautique, Partie 4 du projet de loi C-36, adoptée le 1er juin 1986.

3. Objectif du Programme

Fournir aux milieux de l'aviation l'occasion d'en appeler des décisions concernant l'application de la Loi sur l'aéronautique ou des peines imposées en vertu de cette loi.

4. Description du Programme

Prévoir le fonctionnement du Tribunal de l'aviation civile indépendant chargé de répondre aux demandes provenant des milieux de l'aviation concernant la révision des décisions d'application de la Loi sur l'aéronautique et/ou des peines imposées par le ministre des Transports en vertu de cette loi; de tenir des audiences pour ces appels, et de conseiller au Ministre de maintenir la décision contestée, de la remplacer par une décision du Tribunal ou encore de lui demander de revenir sur sa décision.

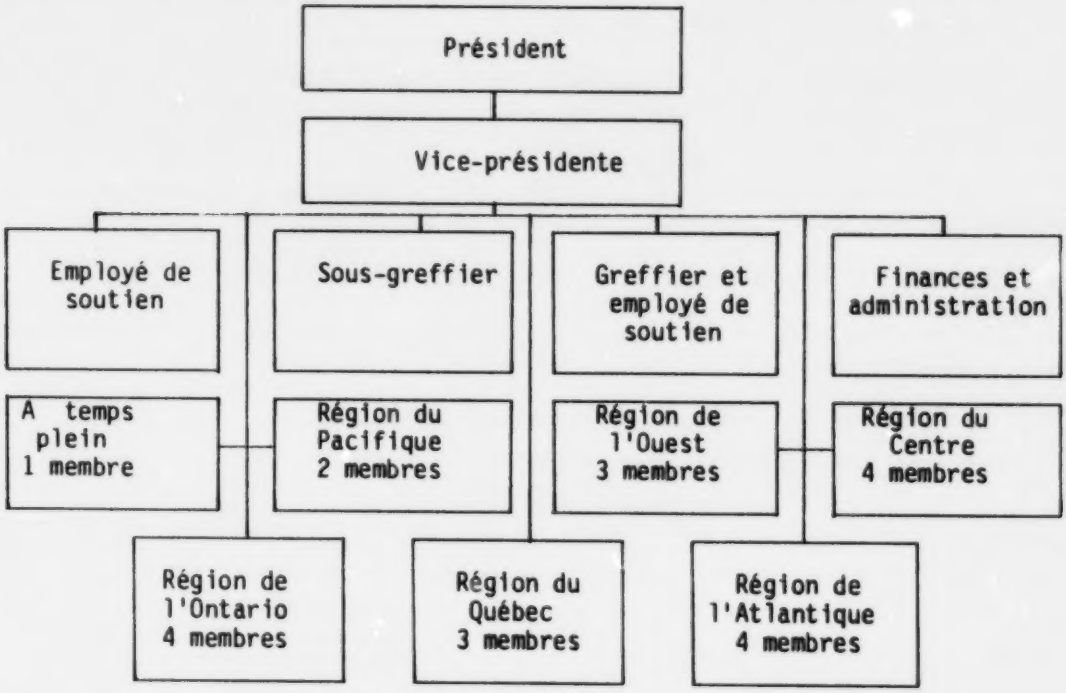
5. Plan d'exécution du Programme

Structure de l'organisation: Le Tribunal de l'aviation civile rend compte au Parlement par l'entremise du ministre des Transports. Le bureau principal du Tribunal se trouve dans la Région de la Capitale nationale, mais il compte un bureau régional à Toronto. Son président en est le premier dirigeant et à ce titre, il assure la supervision et la direction des travaux nécessaires au fonctionnement du Tribunal. Le personnel du président et de la vice-présidente totalisent quatre années-personnes et la gestion des finances et l'administration comptent, pour leur part, deux années-personnes. D'autres membres à temps partiel proviennent de partout au Canada et sont nommés par décret en conseil d'après leurs connaissances et compétences en aéronautique, y compris la médecine aéronautique. Jusqu'à maintenant, quelque 20 membres à temps partiel ont été nommés.

Structure de l'activité : Le Tribunal de l'aviation civile s'occupe essentiellement d'une activité, à savoir les audiences et les appels.

Le tableau 3 donne la répartition des employés et membres par fonction.

Tableau 3: Organigramme



D. Perspective de planification

1. Facteurs externes qui influent sur le Programme

Le Tribunal est complètement indépendant de Transports Canada. Il y a des facteurs contextuels qui déterminent l'orientation et la nature de ses activités.

Milieux de l'aviation: Le Canada compte environ 71 350 employés d'aviation brevetés et 28 057 aéronefs immatriculés. La Direction de l'application des règlements de Transport Canada et son personnel régional peuvent, pour certaines infractions prévues dans la Loi sur l'aéronautique, suspendre, annuler ou refuser de renouveler un document d'aviation canadien ou imposer une amende. Depuis le mois d'août 1986, le nombre de demandes enregistrées au Tribunal nous indique que les milieux de l'aviation sont mieux sensibilisés aux rôles et responsabilités du Tribunal de l'aviation civile, et il est prévu que le nombre de demandes de révision augmentera. (Voir la page 12, Tableau 6).

E. Efficacité du Programme

Le Tribunal revoit constamment l'efficacité de ses procédures pour veiller à bien répondre à son objectif premier. Le Tribunal contrôle toutes les demandes d'audiences et tous les cas inscrits, pour s'assurer que chacune des demandes est traitée sans tarder, du moment où elle est reçue à celui où une décison est rendue. Grâce au système automatisé, les gestionnaires ont un meilleur contrôle des cas. Le Tribunal de l'aviation civile travaille en permanence à déterminer les mesures à utiliser pour garantir l'efficacité de la fonction d'enregistrement des cas.

Les résultats des cas inscrits sont quantifiables en partie. Les principaux aspects de la charge de cas du Tribunal figurent à la page 12, au tableau 6.

Le Tribunal fournit le seul système qui garantit que les titulaires de documents d'aviation canadiens reçoivent un traitement juste et équitable.

F. Données sur le rendement et justification des ressources

Le tableau 4 récapitule l'utilisation des ressources de fontionnement par fonction.

Tableau 4: Dépenses du Programme par fonction

	Budget des dépenses 1990-1991		Prévu 1989-1990		Réel 1988-1989	
	$	A-P	$	A-P	$	A-P
Dirigeants du Tribunal	211 000	3	211 000	3	190 000	3
Revues et appels	581 000	4	504 000	3	477 000	3
Administration	195 000	2	195 000	2	177 000	2
	987 000	**9**	**910 000**	**8**	**844 000**	**8**

La répartition prévue des coûts par fonction en 1990-1991 est indiquée au tableau 5, page 11, qui démontre clairement que la plus grande partie des ressources du Programme est affectée à la fonction opérationnelle des révisions et des appels.

DEPENSES DU PROGRAMME
PAR FONCTION 1990-91

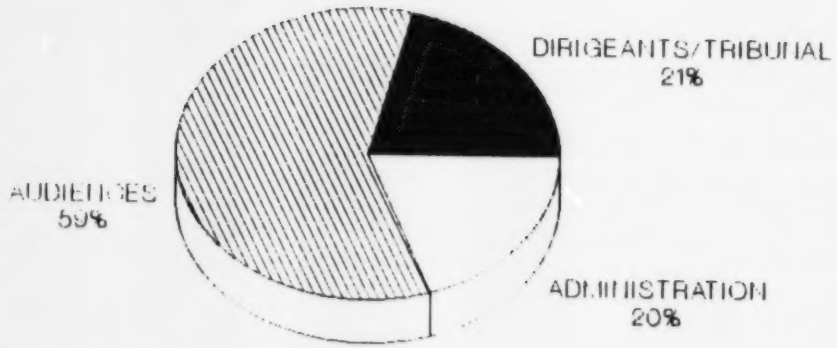


TABLEAU 5

En 1989-1990, le Tribunal de l'aviation civile a rendu des décisions sur 92 cas, et 100 autres cas ont été réglés sans qu'il y ait tenue d'audiences. De ce nombre, un cas a été porté devant la Cour fédérale du Canada. Dix-sept cas ont été entendus récemment (décisons en suspens) et douze cas devraient être entendus avant la fin de l'exercice. Quarante-huit autres cas devront être entendus.

Cent dossiers de l'année 1988-1989 ont été reportés. La majeure partie du travail concernant ces reports, y compris les révisions ou les appels, a été effectué en 1989-1990.

La charge de travail du Tribunal est fontion du nombre de suspensions et d'amendes imposées par les agents d'application des règlements de Transports Canada au personnel de l'aviation breveté.

Comme l'illustre le tableau 6 à la page suivante, le nombre de demandes d'audiences (révisions et appels) a crû à un rythme régulier depuis la création du Tribunal en 1986. Les audiences se sont déroulées dans tous les coins du Canada, des zones les plus peuplées à celles les plus éloignées. Des membres à temps partiel, venant de toutes les provinces, ont été nommés par décret pour présider les audiences. A ce jour, vingt membres à temps partiel ont été nommés.

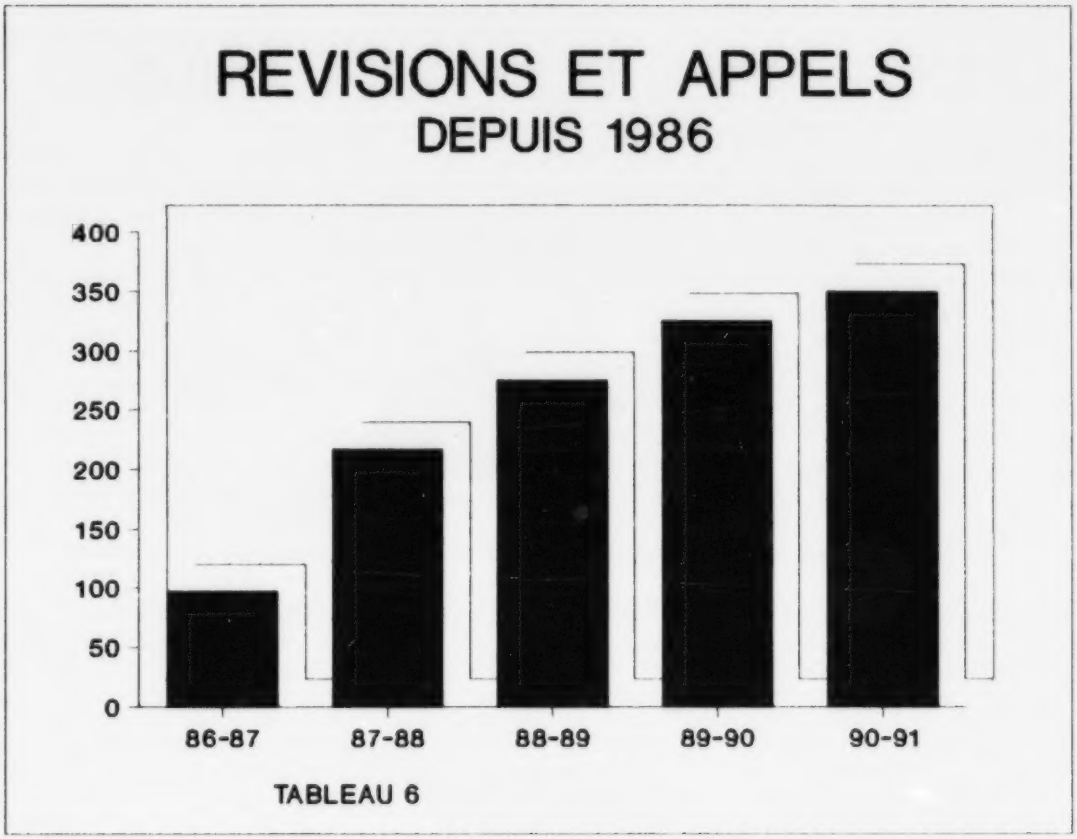


TABLEAU 6

Le tableau 7 indique le nombre de révisions et d'appels prévus, le nombre de cas réglés sans audience et les cas dont la date reste à déterminer (prévisions au 1er novembre 1989). Il y a aussi les coûts relatifs à l'administration et aux finances, et finalement c'est le total des dépenses budgétaires prévues.

Tableau 7: Indicateurs généraux de la charge de travail

(en milliers de dollars)	Budget des dépenses 1990-1991	Charge de travail	Prévu	Charge de travail 1989-1990
Révision	477	284	440	182
Appels	180	16	150	20
Règlements sans audience	75	75	70	60
A déterminer	60	50	55	63
Administration	195	- -	195	- -
Total	987	425	910	325

Le Tableau 8 représente le total des jours prévus pour les audiences et les appels. On compte en moyenne une journée d'audience pour les révisions, y compris le temps attribué pour la préparation des documents et les décisions et les déplacements.

Pour les appels, on a compté une moyenne de 2 jours de séance pour 3 membres. Les données paraissant au Tableau 8 ne tiennent pas compte des activités de gestion, des fonctions du greffier et des employés de soutien ni des fonctions financières et administratives courantes.

Tableau 8: Jours consacrés aux audiences et aux appels

	Budget des dépenses 1990-1991	Prévu 1989-1990
Jours de revue, de préparation et de déplacement	310	290
Jours d'appels, de préparation et et déplacement pour trois membres	240	216
Total des jours	550	506

Section II
Renseignements supplémentaires

A. Aperçu des ressources du Programme

1. Besoins financiers par article

Le tableau 9 présente les dépenses du Tribunal de l'aviation civile par article.

Tableau 9: Détails des besoins financiers par article

(en milliers de dollars)	Budget des dépenses 1990-1991	Prévu 1989-1990	Réel 1988-1989
Personnel			
Traitements et salaires	465	377	393
Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	72	60	62
	537	437	455
Biens et services			
Transport et communications	110	202	166
Information	15	6	4
Services professionnels et spéciaux	251	207	172
Location	44	10	10
Achat de services de réparation et d'entretien	3	8	8
Services publics, fournitures et approvisionnements	25	20	15
Autres subventions et paiements	2	2	1
	450	455	376
Total des dépenses de fontionnement	987	892	831
Capital	-	18	14
Total	987	910	845

2. Details of Personnel Requirements

Figure 10: Details of Personnel Requirements

	Person-Years * Controlled by Treasury Board			Current Salary Range	1990-91 Average Salary Provision
	Estimates 90-91	Forecast 89-90	Actual 88-89		
Administrative and Foreign Service					
Administrative services	1	1	2	16,702 - 69,615	44,863
Program administration	2	2	0	16,702 - 69,615	44,822
Administrative Support					
Clerical and Regulatory	2	2	1	15,778 - 38,728	28,603
Secretarial, Typing, Stenographic	1	0	2	15,637 - 38,975	30,230
	6	5	5		

	Other Person-Years*			Current Salary Range	Average Salary Provision
	Estimates 90-91	Forecast 89-90	Actual 88-89		1990-91
Senior Levels	3	3	3	42,500-158,800	78,531
	3	3	3		

* **Person-Years** - refers to the employment of one person for one full year or the equivalent thereof (for example, the employment of three persons for four months each). A person-year may consist of regular time personnel (whether in Canada or abroad), continuing and non-continuing, full-time or part-time, seasonal, term or casual employees, and other types of employees.

Controlled person-years are those subject to the control of the Treasury Board. With some exceptions, the Treasury Board directly controls the person-years of departments and agencies listed in the Schedule 1, Parts I and II, of the Public Service Staff Relations Act. The Treasury Board does not control person-years related to Ministers' staff appointed pursuant to Section 39 of the Public Service Employment Act and all appointments pursuant to an Order in Council. Also, the person-years of some departments and agencies may be excluded from Treasury Board Control. Controlled person-years are referred to as "authorized" person-years in Part II of the Estimates.

Other person-years are those not subject to Treasury Board control but disclosed in Part III of the Estimates, on a comparative basis with previous years, in support of the personnel expenditure requirements specified in the Estimates.

Note: The person-year columns display the forecast distribution of the controlled and other person-years for the Program by occupational group. The current salary range column shows the salary ranges by occupational group at October 1, 1989. The average salary column reflects the estimated base salary costs including allowance for collective agreements, annual increments, promotions and merit pay divided by the person-years for the group. Year-to-year comparison of averages may be affected by changes in the distribution of the components underlying the calculations.

3. Coût net du Programme

Tableau 11: Coût net du Programme pour 1990-1991

(en milliers de dollars)

	Budget principal 1990-1991	Plus* autres coûts	Coût total estimatif du Programme 1990-1991	1989-1990
Tribunal de l'aviation civile	987	68.9	**1 055.9**	1 179.8

* Les autres coûts de 68 900 $ comprennent:

	(en milliers de dollars)
• Locaux fournis sans frais par Travaux publics Canada	52.0
• Des services administratifs et de comptabilité fournis sans frais par Approvisionnements et Services Canada	1.0
• Avantage sociaux des employés constitués de la contribution de l'employeur aux primes des régimes d'assurance et des frais payés par le Secrétariat du Conseil du Trésor	15.9

INDEX PAR SUJET

	Page
Autorisations de dépenser	4
Besoins en personnel	15
Besoins financiers par article	14
Coût net du Programme	16
Dépenses du programme par fonction	10
Diagrammes - Dépenses du programme	11
- Révisions et appels depuis 1986	12
Efficacité	10
Facteurs externes	9
Jours de séance	13
Mandat	8
Milieux de l'aviation	9
Objectif	8
Plan d'execution du programme	8
Points saillants de 1988-1989	7
Points saillants de 1989-1990	7
Points saillants de 1990-1991	6
Programme du Tribunal de l'aviation civile	8
Programme par activité	5
Structure de l'activité	9